



MANUAL DE USUARIO
IT Salud IPS
MODULO DE PACIENTES



CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

Manual de Usuario

Módulo de pacientes

INTRODUCCIÓN

El módulo de Pacientes está diseñado para crear los pacientes que se tienen en la IPS y a los cuales se van a realizar las atenciones, se les permitirá cambiar la identificación, realizar unificación cuando por error el paciente se haya creado dos veces y visualizar los movimientos que se le han realizado a cada paciente.

OBJETIVO

El manual de usuario tiene como finalidad informar a todos los usuarios que interactúan con el sistema el funcionamiento del software para el Módulo De pacientes.

DIRIGIDO A

Este documento está orientado a técnicos y administradores del sistema y usuarios finales, los cuales son responsables de la creación del paciente, o cargues de las bases de datos de los pacientes en IT SALUD IPS, unificación de datos, y consulta de movimientos del paciente.

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)



Integración Total
Salud I.P.S.

MANUAL DE USUARIO
IT Salud IPS
MODULO DE PACIENTES

CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

SaludTotal
EPS-S

TABLA DE CONTENIDO / ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	1
1. GENERALIDADES	3
1.1 Alcance del módulo de Pacientes:.....	3
1.2 Generalidades IT Salud IPS	3
1.3 Proceso.....	5
2. PRERREQUISITOS	5
3. USO DEL APLICATIVO MODULO DE PACIENTES	7
3.1 Pacientes	7
3.2 Cambiar identificación.	18
3.3 Generar identificador.	19
3.4 Unificar paciente/tercero.	20
3.5 Consultar movimiento por paciente	23
3.6 Cargar base de datos poblacional	27
NOTAS DE CAMBIOS	35

ELABORÓ		REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

1. GENERALIDADES

1.1 Alcance del módulo de Pacientes:

El módulo de pacientes se compone de las siguientes funcionalidades:

1. **Pacientes:** Permite crear, editar, consultar o inactivar los pacientes de la IPS, en esta funcionalidad encuentra todos los datos del paciente desde su identificación, nombre, hasta los datos de contacto.
2. **Cambiar identificación:** Esta funcionalidad permite editar la identificación a un paciente creado en la base de datos.
3. **Generar identificador:** Permite generar un identificador en código para colocar al paciente, cuando este hospitalizado, es decir, tenga una admisión, esto en el caso de las mujeres que ingresan a parto para identificar la mamá y los hijos o los menores de edad con su acompañante.
4. **Unificar paciente/tercero:** Permite unificar los movimientos de dos o más pacientes para dejarlo solo en uno, esto cuando el paciente se creó por equivocación varias veces con diferente identificación y tiene movimientos en cada identificación.
5. **Movimientos pacientes:** Permite consultar los movimientos realizados a un paciente, es decir, legalizaciones realizadas, facturas contado, facturas crédito, autorizaciones, admisiones que haya tenido, y el historial de los convenios en los que ha sido vinculado.
6. **Cargar pacientes:** Permite realizar el cargue de un archivo plano enviado por la EAPB con los pacientes vinculados a un convenio.

1.2 Generalidades IT Salud IPS

- Campo Obligatorio * : Al momento de crear datos en el sistema de información IT SALUD IPS®, algunos campos incluyen un asterisco de color naranja *, lo que quiere decir esto es que el campo es obligatorio para poder crear y guardar el registro que se está creando en dicho formulario.
- Tablas Basica: Son utilizadas por otras opciones de Parametrización. En su mayoría se componen de una descripción y un estado Activo/ Inactivo, y aunque su frecuencia de consulta por otras opciones del sistema es alta, su frecuencia de actualización o inserción de información es baja. Son creadas/alimentadas por el usuario parametrizador / administrador del sistema.
- Tablas Del Sistema: Son tablas de datos, las cuales no son ni creadas, ni editadas por el usuario, es decir, se entregan en el sistema de información de IT SALUD IPS, con los datos ya diligenciados.

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- Búsquedas: En algunas ventanas del sistema el sistema permitirá realizar búsquedas así:
 - Búsqueda Simple  : Permite buscar únicamente por el nombre.
 - Búsqueda Avanzada  : Permite la configuración de uno o varios criterios de búsqueda, como por ejemplo: que sea igual a un código determinado, que el nombre contenga alguna inicialización una letra.
- Cancelar: Al momento de dar clic en el botón Cancelar , el sistema cancelara cualquier acción que realiza en esos momento sin guardar cambio alguno.
- Justificación: En algunos casos el sistema pedirá una justificación de algún cambio sobre los datos ingresados al sistema, aquí se debe justificar el por qué se realizó determinado cambio.

Justificación 

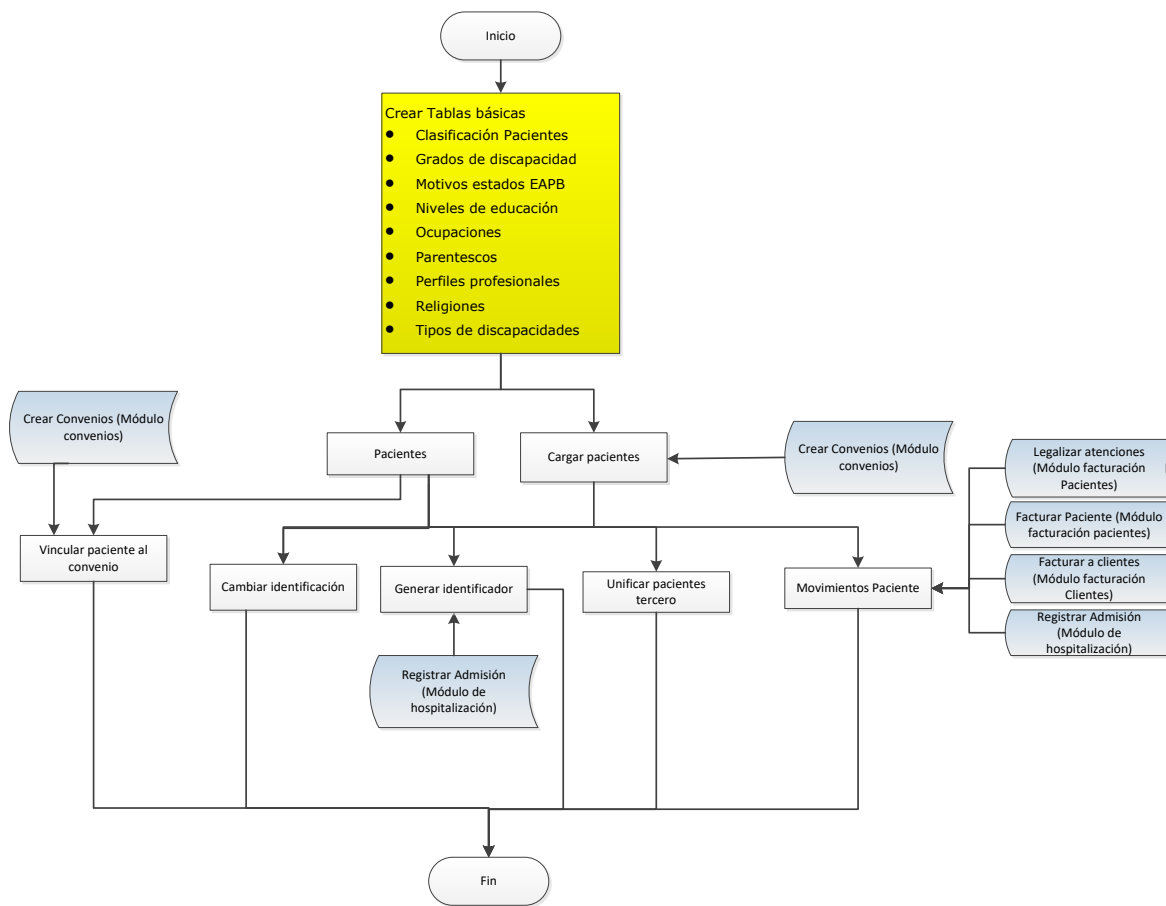


Aceptar
Cancelar

- Advertencias: Cuando el sistema detecta algún error en un campo, como por ejemplo es obligatorio y no se diligencio o se registró un dato invalido para ese campo, el sistema muestra un signo de admiración en color rojo , y no se permite continuar hasta no corregir la inconsistencia detectada, si se ubica el cursor del mouse sobre este símbolo, se muestra un tool tick con el error detectado, Ej. Campo Requerido.

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

1.3 Proceso.



2. PRERREQUISITOS

2.1 Inicio De Sesión: Al momento de hacer uso del sistema de información IT SALUD IPS®, el usuario debe autenticarse con su respectivo nombre de usuario y contraseña, para tener acceso al sistema y poder hacer uso del módulo de pacientes. (Ver manual de seguridad).

2.2 Tablas básicas: El usuario debe ingresar por el menú configuración,  Parametrización, tablas básicas, Pacientes y crear todas las tablas básicas del módulo porque estas son necesarias en las funcionalidades del módulo. (Ver manual modulo de parametrizacion, Tablas básicas).

2.3 Crear Terceros: Al momento de trabajar con la unificación de pacientes/terceros, es necesario tener creados terceros. **(Ver manual de Parametrización, crear terceros).**

2.4 Crear convenios: Para cargar los terceros y vincularlos a un convenio, es necesario tener el convenio creado, **(Ver manual del módulo de convenios, crear convenios).**

2.5 Realizar admisión: Para poder generar identificador, se requiere que el paciente tenga una admisión creada.

ELABORÓ		REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

 Integración Total Salud I.P.S.	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019		

2.6. Movimientos registrados al paciente: Para la funcionalidad movimientos paciente, se requiere que el paciente tenga legalizaciones realizadas y facturas contado (Ver manual de facturación Pacientes), autorizaciones (Ver manual de autorizaciones, Consultar autorizaciones), facturas clientes (Ver manual de facturación clientes). Dado que en esta funcionalidad se consultan los movimientos realizados al paciente en estas opciones.

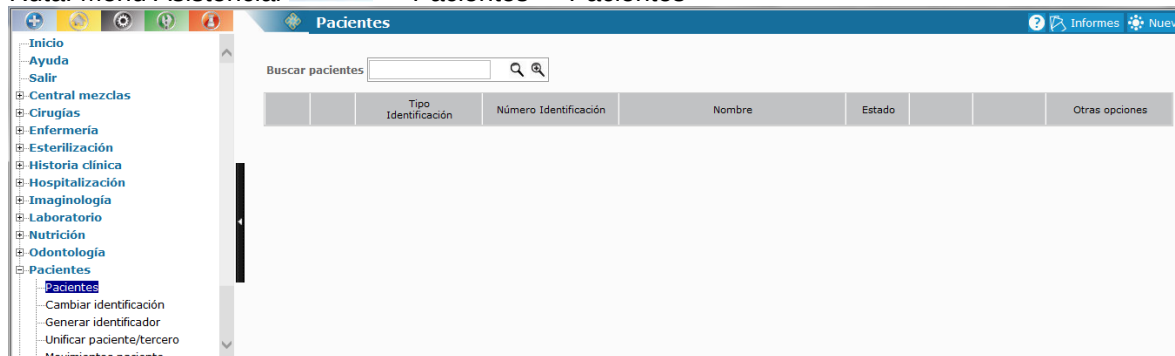
	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

3. USO DEL APLICATIVO MODULO DE PACIENTES

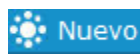
3.1 Pacientes

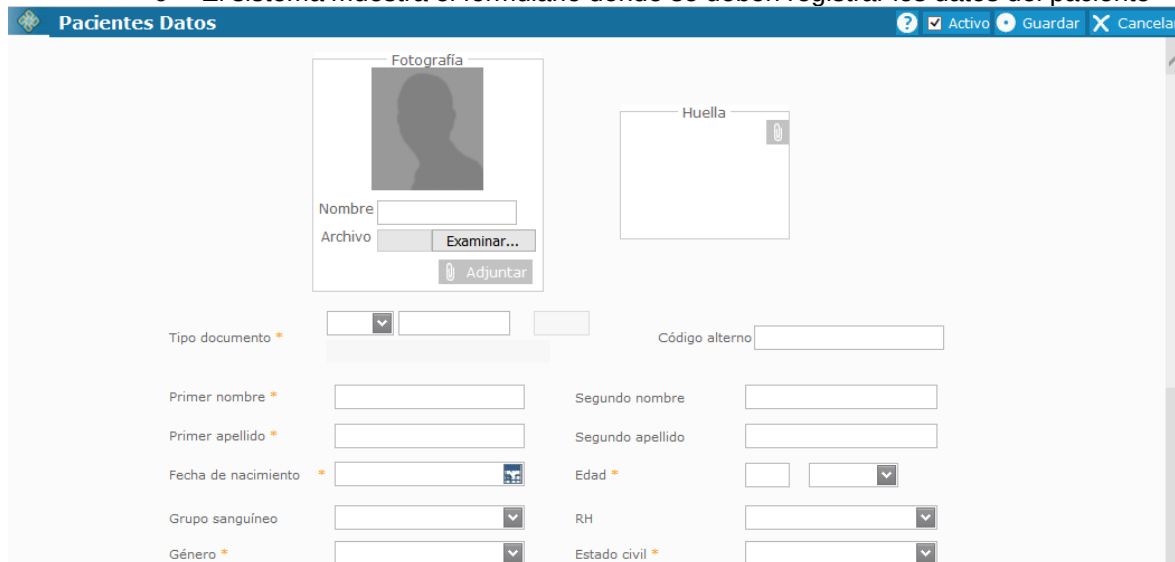
Esta funcionalidad permite al usuario crear, consultar, modificar e inactivar los pacientes de la IPS, adicional desde esta funcionalidad y luego de creado se puede vincular al paciente a los convenios que le atienden y crear el grupo familiar.

Ruta: Menú Asistencial  -> Pacientes -> Pacientes



- **Crear paciente.**

- Al ingresar a la funcionalidad de pacientes de clic en el botón ,
- El sistema muestra el formulario donde se deben registrar los datos del paciente



- El sistema permite que se adjunte la foto del paciente para así en las atenciones poder identificarlo, para esto:
 - En el campo nombre digite el nombre de la imagen a subir, ej. foto,

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- Luego de clic en el botón examinar **Examinar...**, y busque y seleccione la imagen con la foto del paciente,
- Haga clic en el botón adjuntar **Adjuntar**,
- El sistema emite el mensaje de confirmación

Mensaje adjuntando archivo

El archivo [IMG_12092014_094647.png] se adjuntó exitosamente.

Aceptar

- El sistema muestra los tipos de documento, creados en menú configuración, parametrización, tipos de identificación y que estén activos y apliquen para persona natural.
- Seleccione el tipo de identificación del paciente.
- Digite el número de identificación del paciente,
- Puede registrar un código alterno para el paciente, esto por si requiere una identificación diferente a la identificación del paciente, este campo no es obligatorio.
- Digite el nombre del paciente, en los campos primer nombre, segundo nombre, primer apellido y segundo apellido, son obligatorios solo el primer nombre y el primer apellido.
- Seleccione del calendario la fecha de nacimiento del paciente,
- El sistema calcula la edad del paciente, y muestra la unidad de medida y valida que el tipo de identificación seleccionado aplique para esta edad, si no aplica muestra el signo de admiración,  entre la edad y la unidad de medida,
 - Debe cambiar la edad o el tipo de identificación o revisar en la creación del tipo de identificación la edad para la que aplica,
- En grupo sanguíneo el sistema muestra los grupos sanguíneos disponibles que son A, B, AB Y O,
- Seleccione el grupo sanguíneo del paciente, si no lo tiene, puede dejar el campo en blanco,
- En RH, el sistema muestra los valores de RH disponibles, positivo y negativo,
- Seleccione el RH del paciente, este campo solo se debe diligenciar si selecciono el grupo sanguíneo, sino lo debe dejar en blanco.
- En genero el sistema muestra los géneros disponibles, Femenino y masculino,
- Seleccione el género del paciente.
- En estado civil el sistema muestra los estados civiles disponibles: soltero, casado, separado, viudo, unión libre, religioso y otro.
- Seleccione el estado civil del paciente que está creando,

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)



Integración Total
Salud I.P.S.

MANUAL DE USUARIO

IT Salud IPS

MODULO DE PACIENTES

CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

Salud Total
EPS-S

Ocupación *			
País nacimiento		Departamento nacimiento	
Municipio nacimiento		Cotización (Semanas)	
Religión		Nivel de educación	
Perfil profesional			
Clasificación			
Discapacidad	☐		Grado
Caso especial	☐		
Riesgo jurídico	☐		

- En ocupación el sistema muestra las ocupaciones definidas por la resolución 1830 de 1999,
- Seleccione la ocupación del paciente que está creando.
- En país de nacimiento el sistema muestra la lista de países, creados en menú configuración, parametrización, división política (Ver manual de parametrización, división política) y que estén activos.
- Seleccione el país de nacimiento del paciente, si lo tiene, si no, puede dejar en blanco dado que no es un campo obligatorio.
- En departamentos de nacimiento, el sistema muestra los departamentos, creados en menú configuración, parametrización, división política (Ver manual de parametrización, división política), del país previamente seleccionado y que estén activos.
- Seleccione el departamento de nacimiento del paciente, si lo tiene, si no, puede dejar en blanco dado que este campo no es obligatorio.
- En municipio de nacimiento, el sistema muestra los municipios, creados en menú configuración, parametrización, división política (Ver manual de parametrización, división política), del departamento previamente seleccionado y que estén activos.
- Seleccione el municipio de nacimiento del paciente, en caso de tener el dato, si no puede quedar en blanco dado que no es un campo obligatorio,
- En cotización (semanas), digite las semanas de cotización que tiene el paciente,
- En religiones el sistema muestra las religiones creadas en menú configuración, parametrización, tablas básicas, pacientes, religiones, y que estén activas,
- Seleccione la religión del paciente, si la tiene. Esta le puede ayudar dado que hay religiones que impiden al paciente realizar algunos procedimientos como por ej. transfusiones,

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

- En niveles de educación el sistema muestra los niveles educativos, creados en menú configuración, parametrización, tablas básicas, pacientes, niveles educación, y que estén activos,
- Seleccione el nivel de educación del paciente, si lo tiene, si no puede dejar el campo en blanco dado que no es obligatorio.
- En perfil profesional el sistema muestra los perfiles profesionales, creados en menú configuración, parametrización, tablas básicas, perfiles profesionales, y que estén activos,
- Seleccione el perfil profesional del paciente, si lo tiene, si no puede dejar el campo en blanco dado que no es obligatorio.
- En clasificación el sistema muestra las clasificaciones del paciente, creadas en menú configuración, parametrización, tablas básicas, pacientes, clasificación pacientes, y que estén activas,
- Si en la IPS los pacientes tienen alguna clasificación, seleccione la del paciente, si no puede dejar el campo en blanco dado que no es obligatorio.
- Marque el check de discapacidad si el paciente presenta alguna discapacidad,
- Si lo marca el sistema activa el campo de tipos de discapacidad, y muestra los tipos de discapacidad creados en menú configuración, parametrización, tablas básicas, pacientes, tipos discapacidades, y que estén activos,
- Seleccione el tipo de discapacidad del paciente,
- En grados el sistema muestra los grados de discapacidad creados en menú configuración, parametrización, tablas básicas, pacientes, grados discapacidad, y que estén activos,
- Seleccione el grado de discapacidad del paciente,
- Si el paciente es un caso especial, marque el check de caso especial, el sistema habilita un campo para que digite la explicación del porque la marca de especial,
- Si el paciente puede ser riesgo jurídico, marque el check de riesgo jurídico, el sistema habilita un campo para que digite la explicación del porque la marca de riesgo jurídico,

☐ Duplicidad presumida
 Causa activación

Pertenencia étnica

Contacto	Responsable	Información adicional	Adjuntos	Pendientes
País *	Colombia	Departamento *	META	
Municipio *	Villavicencio	Comuna	Urbana	
Barrio	BARZAL	Zona de residencia Habitual	Urbana	
Dirección *				
Estrato				
Teléfono 1		Teléfono 2		
Móvil		Fax		
correo electrónico 1		correo electrónico 2		

- Si sospecha que el paciente está realizando suplantación, marque el check de duplicidad presumida,

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- La causa de inactivación se registra cuando se marque al paciente como inactivo, en este caso como lo está creando no seleccione este campo (Ver inactivar paciente de este manual),
- En pertinencia étnica, el sistema muestra las pertinencias, disponibles que son:

Indígena
ROM (gitano)
Raizal (archipiélago de San Andrés y Providencia)
Palanquero de San Basilio
Negro(a), Mulato(a), Afrocolombiano(a) o Afro descendiente
Ninguno de los anteriores
No definido

- Seleccione la pertinencia étnica del paciente, este no es un campo obligatorio por tanto puede quedar en blanco, y es requerido para generar los archivos de la resolución 4505, para los entes que la deban presentar.
- Luego el sistema habilita la pestaña de contacto, en esta debe diligenciar los siguientes datos donde podemos contactar al paciente en caso de requerirlo.
 - En país, el sistema muestra la lista de países, creados en menú configuración, parametrización, división política (Ver manual de parametrización, división política) y que estén activos.
 - Seleccione el país de residencia del paciente,
 - En departamento, el sistema muestra los departamentos, creados en menú configuración, parametrización, división política (Ver manual de parametrización, división política), del país previamente seleccionado y que estén activos.
 - Seleccione el departamento de residencia del paciente,
 - En municipio, el sistema muestra los municipios, creados en menú configuración, parametrización, división política (Ver manual de parametrización, división política), del departamento previamente seleccionado y que estén activos.
 - Seleccione el municipio de residencia del paciente,
 - En comuna, el sistema muestra las zonas, creadas en menú configuración, parametrización, división política (Ver manual de parametrización, división política), del municipio previamente seleccionado y que estén activas.
 - Seleccione la comuna de residencia del paciente, si no la tiene, puede dejar en blanco este campo dado que no es obligatorio.
 - En barrio, el sistema muestra los barrios, creados en menú configuración, parametrización, división política (Ver manual de parametrización, división política), de la zona o comuna previamente seleccionada y que estén activas.
 - Seleccione el barrio o vereda de residencia del paciente, si tiene este dato, si no puede dejar en blanco dado que no es obligatorio.
 - Si selecciona el barrio o vereda, el sistema carga la zona de residencia, del barrio o de la vereda que selecciono, (Ver manual de parametrización, división política), si no selecciono el barrio, el sistema muestra las zonas de residencia disponibles: rural o urbana, y debe seleccionar la zona de

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

residencia del paciente, tener presente que en los RIPS, exige la zona de residencia del paciente.

- En dirección, digite la dirección del paciente,
 - En estratos el sistema muestra los estratos socioeconómicos, creados en menú configuración, parametrización, tablas básicas, parametrización, estratos socio económicos, que estén activos,
 - Seleccione el estrato del paciente, en caso de ser necesario, si no puede dejar el campo en blanco dado que no es obligatorio,
 - Digite el teléfono del paciente, puede ingresar dos teléfonos, en teléfono 1 y en teléfono 2,
 - Digite el móvil del paciente,
 - Digite el fax del paciente,
 - Digite el correo electrónico del paciente, puede ingresar 2 correos.
- De clic en la pestaña responsable,

Contacto	Responsable	Información adicional	Adjuntos	Pendientes
No requiere responsable ☐				
Nombre *				
Parentesco *				
Dirección * Teléfono *				

- Si el paciente es menor de edad o adulto mayor, y requiere un responsable debe digitar los datos del responsable del paciente, como el nombre, la dirección y el teléfono, en parentesco el sistema muestra los parentescos creados en menú configuración, parametrización, tablas básicas, pacientes, parentescos que estén activos y debe seleccionar el parentesco del responsable con el paciente.
 - Si el paciente no requiere un responsable, marque el check de No requiere responsable, y el sistema inhabilita los campos de los datos del responsable,
- De clic en la pestaña información adicional, si desea registrar la ARL del paciente y los datos de los empleadores del paciente,

Contacto	Responsable	Información adicional	Adjuntos	Pendientes				
ARL Buscar								
Tipo identificación								
Nombre								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nit empleador</th> <th>Razón social</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2"> Empleador Nuevo </td> </tr> </tbody> </table>					Nit empleador	Razón social	Empleador Nuevo	
Nit empleador	Razón social							
Empleador Nuevo								

- El sistema muestra, los terceros de clase ARL – Administradora de riesgo profesional, credos en menú configuración, parametrización, terceros, (Ver manual de parametrización, terceros).
- Busque y seleccione el tercero al que está afiliado el paciente en ARL,
- El sistema muestra el tipo y número de identificación y nombre del tercero seleccionado.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo: Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha: Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- De clic en el botón **Nuevo**, el sistema activa los campos para que digite el nit y la razón social del empleador del paciente, si desea asignar varios empleadores de clic en el botón nuevo para habilitar los campos nuevamente.
- De clic en la pestaña adjuntos, si desea adjuntar algún documento del paciente,

Contacto	Responsable	Información adicional	Adjuntos	Pendientes
----------	-------------	-----------------------	-----------------	------------

Nombre	Adjunto	Fecha	Usuario

☐ Soporte cambio documento

Nombre:

Archivo: **Examinar...**

Adjuntar

- Al ingresar a la pestaña el sistema muestra el nombre del adjunto, el adjunto la fecha en que se adjuntó y el usuario que lo adjuntó,
- Para adjuntar uno nuevo digite el nombre, de clic en el botón **Examinar...**, busque y seleccione el archivo a adjuntar, y luego de clic en el botón **Adjuntar**.
- Si el adjunto es soporte de cambio de documento de paciente, marque el ☐ **Soporte cambio documento** check,
- En la pestaña pendientes, el sistema muestra las citas pendientes del paciente, las admisiones abiertas y las legalizaciones pendientes de facturar, como hasta ahora está creando al paciente, se muestra en blanco todo.
- De clic en el botón **Guardar**, que está en la parte superior derecha de la pantalla, para almacenar la información del paciente que registro,
 - El sistema valida que todos los campos obligatorios estén diligenciados, si no lo están, no permite guardar y debe completarlos, para poder guardar.
 - Si la información está completa el sistema emite mensaje de guardado exitoso.
- De clic en el botón **Cancelar**, si no desea almacenar la información.

• **Consultar pacientes:**

- Al ingresar a la funcionalidad Pacientes, el sistema muestra la ventana de consulta:

Pacientes   Informes  Nuevo 						
Buscar pacientes: 						
		Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Estado	Otras opciones

- Digite nombre o parte del nombre de paciente que desea buscar, y de clic en 

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)



Integración Total
Salud I.P.S.

MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES

CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

Salud Total
EPS-S

- El sistema muestra la lista de pacientes que contienen los datos ingresados,

		Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Estado			Otras opciones
Ver	Editar	CC	0000000001	ELIECER BAQUERO	Activo	Convenios Asociados	Grupo familiar	Seleccione
Ver	Editar	CC	1001050	ARCADIO ELIECER PARADA CARDENAS	Activo	Convenios Asociados	Grupo familiar	Seleccione
Ver	Editar	CC	1004565317	JOSE ELIECER VARGAS OSORIO	Activo	Convenios Asociados	Grupo familiar	Seleccione
Ver	Editar	TI	1006656052	SEBASTIAN ELIECER FRANCO LEGUIZAMO	Activo	Convenios Asociados	Grupo familiar	Seleccione
Ver	Editar	TI	1006775760	JORGE ELIECER TRONCOSO	Activo	Convenios Asociados	Grupo familiar	Seleccione
Ver	Editar	TI	1006776117	JULIAN ELIECER BARCO PARRA	Activo	Convenios Asociados	Grupo familiar	Seleccione
Ver	Editar	TI	1006824174	JORGE ELIECER GONZALEZ RIVERA	Activo	Convenios Asociados	Grupo familiar	Seleccione

- De clic en el link [ver](#) para consultar la información completa del paciente en modo ver,
- **Editar o modificar la información del paciente.**
 - Busque y seleccione el paciente, que desea modificar, realizando lo indicado en consultar paciente de este manual,
 - De clic en el link [editar](#).
 - El sistema carga la información del paciente, que se puede editar,
 - El tipo de identificación sale inhabilitado, si desea cambiarlo revise cambiar identificación de este paciente,
 - Cambie la información que requiere y de clic nuevamente en guardar, para que se almacene la información cambiada.
- **Vincular el paciente a un convenio y consultar convenios a los que está asociado.**
 - Busque y seleccione el paciente, que desea vincular, realizando lo indicado en consultar paciente de este manual,
 - De clic en el link [convenios asociados](#).
 - El sistema muestra el siguiente formulario:

Vinculación Pacientes [?] [Nuevo] [Guardar] [Cancelar]

Paciente: CC 0000000001 ELIECER BAQUERO

Tercero * [Q] [A]

Nombre tercero Identificación

Convenio *

Sedes principales * Sedes odontológicas *

☐ Movilidad entre sedes

Número autorización Estado EAPB *

Motivo

Vigencia inicial * Vigencia final *

Categoría * Tipo de vinculación *

Número carnet Tipo de usuario

☐ Alianza [Q] [A]

Número documento

Nombre Alianza

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- Busque y seleccione el tercero del convenio al que va a vincular el paciente, para esto.
 - Digite nombre o parte del nombre del tercero y de clic en  ,
 - El sistema muestra los terceros que su nombre contiene los datos ingresados, si son varios muestra la lista para que seleccione cual, si es uno solo carga los datos,
- El sistema muestra la lista de convenios, del tercero previamente seleccionado y que estén en producción,
- Seleccione el convenio al cual va a vincular al paciente,
- El sistema muestra las sedes del convenio previamente seleccionado, en sede principal seleccione la IPS primaria del paciente y en IPS odontológica seleccione la sede odontológica donde se atiende al paciente,
- Si el convenio tiene marca de movilidad entre sedes, (Ver manual de convenios, sección población), el sistema muestra marcado el campo movilidad entre sedes que quiere decir que el paciente se puede atender en otra sede del convenio,
- En número de autorización se digita el número de autorización de la EPS, cuando se registren pacientes adicionales,
- En estado EAPB, el sistema presenta los estados creados en menú configuración, parametrización, tablas básicas, parametrización, estados EAPB, que estén activos,
- Seleccione que estado tiene el paciente en el convenio,
- Motivo solo se activa, si en estado selecciona inactivo, y permite seleccionar el motivo por el cual se inactivo al paciente en el convenio, en esta lista el sistema muestra los motivos creados en menú configuración, parametrización, tablas básicas, pacientes, motivos estados EAPB.
- En vigencia inicial y final el sistema por defecto precarga la vigencia del convenio, pero puede cambiarla, si el estado EAPB que selecciono para el paciente es para un rango de fechas inferior. Ej. Selecciono que el paciente está activo, pero solo por este mes porque el siguiente debe esperar el reporte de la EAPB.
- En categoría, el sistema muestra las categorías, del cargo creadas en menú configuración, parametrización, categorías de recaudo, que estén activa,
- Seleccione la categoría del paciente, en este convenio.
- En tipo de vinculación el sistema muestra los tipos de vinculación que aplican para la categoría seleccionada (Ver manual de parametrización, categorías de recaudo).
- Seleccione si el paciente es cotizante o beneficiario o el tipo de vinculación, de este paciente en el convenio,
- Digite el número del carnet de afiliación del paciente a este convenio.
- En tipo de usuario, el sistema muestra por defecto el tipo de usuario del convenio, es decir, el seleccionado al crear el convenio, en la sección población y no se puede cambiar,
- El sistema permite marcar, si el paciente pertenece a una alianza del tercero, en caso de marcar el sistema permite seleccionar el tercero. Ej. El paciente está afiliado a su EPS y tiene alianza o un plan complementario con una aseguradora, en este caso se marca y se selecciona la aseguradora.

☒ Aceptar

Tercero	Convenio	Número autorización	Estado EAPB	Motivo	Fecha inicial vigencia	Fecha final vigencia	Categoría	Tipo de Vinculación	Número de carnet
ATENCION A PARTICULARES	ATENCION A PARTICULARES		Activo		20-05-2013	31-12-2015	Particular	Otro	

ELABORÓ		REVISÓ		APROBÓ	
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)		(Nombre de quien aprueba)	
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)		(Cargo de quien aprueba)	
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)		(Diciembre de 2009)	



Integración Total
Salud I.R.S.

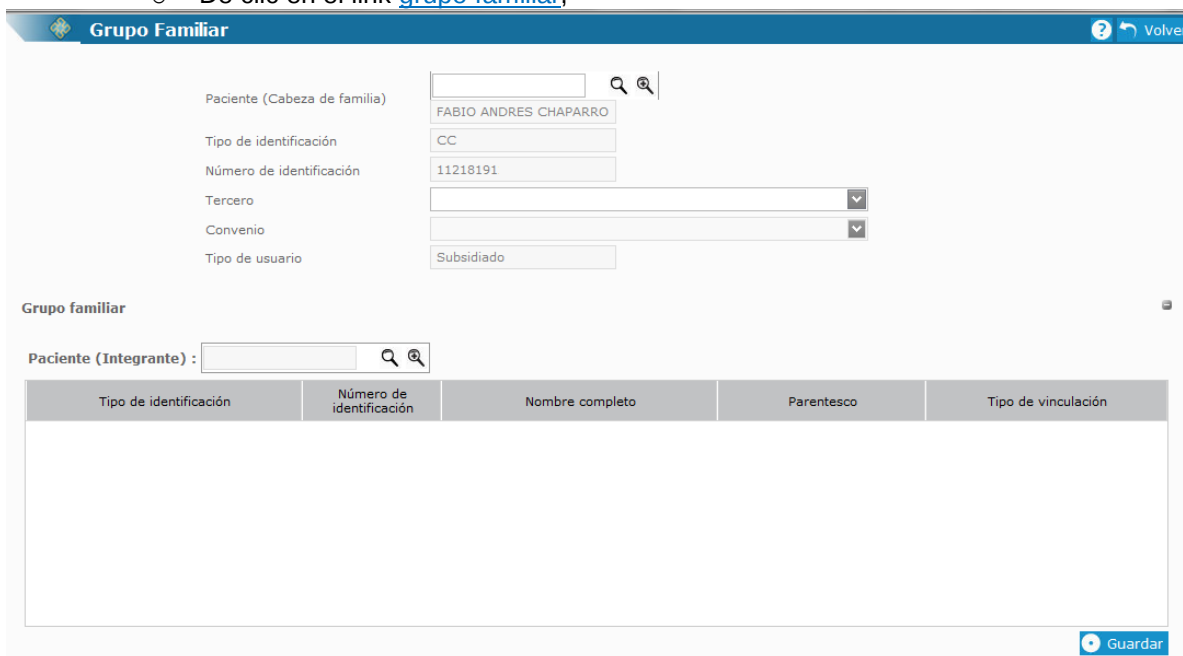
MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES

CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

Salud Total
EPS-S

- De clic en el botón aceptar para agregar la información de la vinculación del paciente, si desea vincular al paciente a otro convenio, puede repetir los mismos pasos,
- El sistema muestra los datos de o los convenios a los cuales está vinculado el paciente, tenga en cuenta que un paciente solo puede estar vinculado a un convenio contributivo, en un mismo tercero, dado que no puede estar afiliado dos veces como contributivo, en diferente tercero.
- Una vez haya agregado todos los convenios al paciente, de clic en el botón , que está ubicado en la parte superior derecha de la pantalla.
- El sistema valida que los datos obligatorios estén diligenciados, si lo está informa el guardado exitoso, si no, no permite guardar, debe completar los datos,
- Si no desea guardar la información, de clic en el botón: 
- Si desea desvincular al paciente de un convenio tiene dos opciones:
 - Una es seleccionar la fila del convenio y oprimir la tecla suprimir, el sistema emite mensaje de confirmación, de clic en aceptar y el sistema emite un mensaje que dice convenio borrados exitosamente.
 - La segunda es en estado EAPB colocar al paciente como inactivo y seleccionar el motivo de inactivación.
- **Crear grupo familiar del paciente.**
 - Busque y seleccione el paciente, que desea crear el grupo familiar, y el cual es cabeza del grupo, realizando lo indicado en consultar paciente de este manual,
 - De clic en el link [grupo familiar](#),



- El sistema abre el formulario para crear el grupo familiar, tenga en cuenta que para poder crear el grupo familiar el paciente que selecciono debe estar vinculado a un convenio (Ver vincular el paciente a un convenio de este manual).

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- El sistema muestra los datos del paciente seleccionado como paciente cabeza de familia, si desea cambiar a otro paciente, utilice el buscador

Paciente (Cabeza de familia)  

Para buscar y seleccionar el paciente cabeza de familia.

- El sistema muestra la lista de los terceros que tengan un convenio al cual está vinculado el paciente seleccionado. (Ver vincular el paciente a un convenio de este manual),
 - Seleccione el tercero para el cual va a crear el grupo familiar,
 - El sistema muestra la lista de convenios del tercero seleccionado y en los que está vinculado el paciente,
 - Seleccione el convenio para el cual va a crear el grupo familiar.
 - El sistema muestra el tipo de usuario del convenio, (Ver manual de convenios, sección población), este dato es informativo no se puede modificar.
 - Busque y seleccione los pacientes del grupo familiar, los cuales deben estar previamente creados de acuerdo con lo descrito en este manual en crear paciente.
 - El sistema carga el tipo de identificación, el número de identificación, nombre del paciente y tipo de vinculación, debe seleccionar el parentesco de este paciente, con el paciente cabeza del grupo familiar.
 - Si desea agregar más pacientes al grupo seleccione y asigne el parentesco con el paciente cabeza del grupo, el sistema permite agregar los pacientes requeridos.
 - Finalmente para crear el grupo de clic en .
 - El sistema muestra el mensaje de guardado exitoso.
 - Si no desea almacenar la información de clic en el botón .
- **Inactivar el paciente:**
 - Busque y seleccione el paciente, que desea inactivar, realizando lo indicado en consultar paciente de este manual,
 - De clic en el link [editar](#).
 - El sistema abre el formulario con los datos del paciente, desmarque el check de activo,  **Activo**, que está en la parte superior derecha de la pantalla.
 - El sistema muestra las causas de inactivación creadas en menú configuración, parametrización, motivos de modificación de datos, pacientes. (Ver manual de parametrización, motivos de modificación de datos), que estén activos.

Causa activación 

Actualización de datos
 Error de digitación
 Muerte

- Seleccione la causa por el cual inactiva al paciente.
- Luego de clic en el botón , para que el sistema deje inactivo al paciente.

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

3.2 Cambiar identificación.

Esta funcionalidad permite al usuario cambiar el número de identificación al paciente, para cuando por error se registró mal o cuando el paciente tenía tarjeta de identidad y cambio a cedula.

Ruta: Menú Asistencial  -> Pacientes -> Cambiar identificación.



- **Cambiar identificación al paciente o a un tercero**

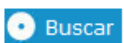
- Al ingresar a la funcionalidad el sistema muestra el formulario para realizar el cambio del documento,
- De clic en el check ☐ **Cambiar paciente** , si va a cambiar la identificación a un paciente o en el check ☐ **Cambiar tercero** , si va a cambiar la identificación a un tercero,
- De acuerdo con el check marcado, el sistema activa el campo para que busque y seleccione el paciente o el tercero con los datos actuales,
- El sistema muestra los datos actuales del paciente o tercero seleccionado,
- El sistema muestra la lista de tipos de identificación creados en menú configuración, parametrización, tipos de identificación, que estén activos y que apliquen para personas naturales, si el check que marco fue paciente o naturales y jurídicas si selecciono tercero,
- Seleccione el nuevo tipo de identificación del paciente o tercero,
- Digite el nuevo número de identificación del paciente o tercero,
- En motivos de cambio, el sistema muestra los motivos de cambio de pacientes creados en menú configuración, parametrización, motivos de modificación de datos, paciente, si marco cambiar pacientes o tercero si marco cambiar terceros. (Ver manual de parametrización, motivos de modificación de datos), y que estén activos.
- Seleccione el motivo por el cual le cambia la identificación al paciente o al tercero,

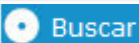
ELABORÓ		REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- De clic en el botón .
- El sistema emite mensaje de guardado exitoso.
- Para consultar los cambios de identificación que ha tenido el paciente:
 - En el campo historia de cambios, seleccione la fecha inicial y final de las que desea hacer la consulta,

Historial de cambios

Fecha inicial * 23-10-2015 
 Fecha final * 23-10-2015 


- De clic en el botón .
- El sistema muestra los cambios de identificación que se hayan realizado en el rango de fechas que ingreso, con la siguiente información:

Paciente	Tercero	Tipo identificación anterior	Número identificación anterior	Motivo de cambio	Nuevo tipo Identificación	Último número identificación	Última modificación
 JUAN DIEGO RIVERO RAMIREZ		 RC	 01121829213	 Actualizacion de datos	 CC	 53456789	 23-10-2015 12:26:59 p. m.

3.3 Generar identificador.

Esta funcionalidad permite al usuario generar una identificación al paciente que tenga una admisión abierta, este identificador es un código de barras que identifica al paciente y a sus personas a cargo, Ej. Cuando la paciente ingresa al parto para identificar la mamá y al bebe, o cuando ingresa un menor de edad para el menor de edad y su acompañante o responsable.

Ruta:  -> **Pacientes ->Generar identificador**

Generar identificadores de paciente

Fecha nacimiento: Gestante: ☐
 Género: Estado:
 Semanas cotizadas: Grupo sanguíneo:

Dirección: Teléfono: email: Grupo familiar

Cantidad Registros:

ID Admisión: Fecha:

• Generar identificador

- Al ingresar a la funcionalidad el sistema permite buscar y seleccionar, el paciente al cual va a generar identificador,
- El sistema muestra los datos del paciente y el número de admisión y la fecha de ingreso,
- Seleccione la admisión de la cual desea generar los identificadores,
- En cantidad de registros el sistema presenta una lista desde 1 hasta 9, de acuerdo con la cantidad de identificadores que desea generar, seleccione el número, Ej. Si es la del paciente más dos hijos, seleccione 3.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo: Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha: Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- De clic en el botón , que se encuentra en la parte superior derecha de la ventana.
 - Si el paciente no tiene una admisión o no la selecciono, el sistema emite el mensaje, informando que debe seleccionar una admisión para generar y no permite generar el identificador,
 - Si ya genero una identificación para este paciente, el sistema emite un mensaje que dice “La manilla se encuentra activa” y no permite generar dos identificadores para un mismo paciente, por seguridad.
- El sistema genera muestra en la parte inferior de la pantalla un mensaje como el siguiente:

¿Quieres abrir o guardar **ManillaPaciente.pdf** (2.02 KB) desde virtualizacionp?

Abrir Guardar Cancelar x

- De clic en abrir para que el sistema muestra la cantidad de identificadores seleccionados con la siguiente información:

CC 493347 PABLO MARIA CARRILLO CLAVIJO CORPORACION CLINICA



519384032 - 1

CC 493347 PABLO MARIA CARRILLO CLAVIJO CORPORACION CLINICA



519384032 - 2

- Tipo número de identificación del paciente, nombre completo del paciente, nombre de la IPS y en código de barras; el número de cédula del paciente más un consecutivo, de acuerdo a la cantidad de identificadores generados.

3.4 Unificar paciente/tercero.

Esta funcionalidad permite al usuario unificar los movimientos de un paciente o tercero, esto cuando por equivocación se creó dos veces al paciente o al tercero con diferente documento de identificación y se registró movimiento a ambos, esta funcionalidad unifica en un solo paciente los movimientos y elimina el paciente o tercero errado.

Ruta: Menú Asistencial  -> **Pacientes** -> **Unificar paciente/tercero**

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

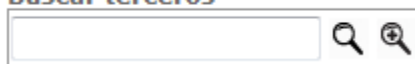


- **Unificar paciente/tercero**

- Al ingresar a esta ventana, como botón de acción se visualiza nuevo.
- Para unificar un paciente o un tercero con otro, dar clic en el botón , el sistema carga el formulario donde debe ingresar los datos de los pacientes o terceros a unificar:



- Para unificar terceros, se debe marcar la opción ☒ **Terceros**, el sistema activa las secciones origen y destino y allí se visualiza el campo **Buscar terceros**



- En origen seleccionar un tercero, el sistema permite seleccionar uno que se encuentre creado en el sistema y con estado activo.
- En destino seleccionar otro tercero, el sistema permite seleccionar un tercero que se encuentre creado en el sistema y con estado activo.
- El sistema permite digitar una justificación de la unificación.

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- Al seleccionar terceros y justificación dar clic en , el sistema genera la siguiente validación:

Mensaje
 ✕

Esta seguro de unificar el destino seleccionado con el origen seleccionado

Si

No

- Al dar clic en NO, el sistema no realiza ningún proceso.
- Al dar clic en SI, el sistema guarda los datos y genera la siguiente validación:

Mensaje
 ✕

Sus cambios han sido guardados exitosamente en la base de datos.

Aceptar

- Al guardar el sistema automáticamente unifica el tercero origen por el tercero destino, es decir que todos los movimientos que tiene asociado el tercero origen se trasladan para el tercero destino y el tercero origen se elimina de la base de datos.
- Para unificar pacientes, se debe marcar la opción ☒ **Pacientes**, el sistema activa las secciones origen y destino y allí se visualiza el campo **Buscar pacientes**




- En origen seleccionar un paciente, el sistema permite seleccionar uno que se encuentre creado en el sistema y con estado activo.
- En destino seleccionar otro paciente, el sistema permite seleccionar un paciente que se encuentre creado en el sistema y con estado activo.
- El sistema permite digitar una justificación de la unificación.
- Al seleccionar pacientes y justificación dar clic en , el sistema genera la siguiente validación:

Mensaje
 ✕

Esta seguro de unificar el destino seleccionado con el origen seleccionado

Si

No

- Al dar clic en NO, el sistema no realiza ningún proceso.
- Al dar clic en SI, el sistema guarda los datos y genera la siguiente validación:

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

Mensaje
✕

Sus cambios han sido guardados exitosamente en la base de datos.

Aceptar

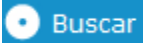
- Al guardar el sistema automáticamente unifica el paciente origen por el paciente destino, lo que quiere decir es que todos los movimientos que tiene asociado el paciente origen se trasladan para el paciente destino y el paciente origen se elimina de la base de datos.
- **Consultar historial de unificaciones**
 - Para consultar las unificaciones que se han realizado en una determinada fecha ingresar a unificar paciente/tercero, el sistema visualiza dos campos de fecha inicial y fecha final y por defecto se visualiza la consulta de un mes anterior a la fecha actual:

Unificar Pacientes/Terceros
? Nuevo

Fecha inicial *

Fecha final *

Tipo identificación origen	Número original	Nombre origen	Tipo identificación destino	Número identificación destino	Nombre destino	Fecha modificación	Justificación

- Al seleccionar un rango de fechas y dar clic en el botón , el sistema carga las unificaciones que se realizaron en esa fecha y visualiza por cada unificación: fecha de modificación, tipo identificación origen, Numero original y nombre original (paciente/tercero que se unifica), tipo identificación destino, numero identificación destino, nombre destino (paciente/tercero por el que se unifica), justificación y usuario que realiza la unificación.

Tener en cuenta:

- Que al realizar la unificación se pasan los movimientos que tenga el tercero o paciente origen al destino y se elimina el paciente/tercero origen de la base de datos.

3.5 Consultar movimiento por paciente

Esta funcionalidad permite al usuario realizar varias consultas de los movimientos realizados a un paciente, dentro de estas consultas puede realizar servicios legalizados y no facturados al paciente

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)



Integración Total
Salud I.P.S.

MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES

CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

Salud Total
EPS-S

o al cliente, servicios facturados al paciente o al cliente, admisiones realizadas, una estadística de la cantidad de servicios prestados y el valor total, servicios autorizados, y el historial de los convenios a los que ha estado vinculado el paciente.

Ruta: Menú Asistencial



-> Pacientes -> Movimientos paciente

- **Consultar movimientos por paciente.**

- Al ingresar a esta opción el sistema permite buscar el paciente del cual desea consultar los movimientos,
- Ingrese el nombre o parte del nombre y de clic en el icono de la lupa

Paciente

- Al seleccionar un paciente, el sistema visualiza la información referente a este paciente:

- Seleccione el rango de fechas del cual desea realizar la consulta de los movimientos generados:

Fecha inicial Fecha final

- Al tener un rango de fechas dar clic en el botón **Buscar**,
- El sistema realizar la búsqueda y visualiza la información respectiva en cada pestaña:

Sin facturar	Facturado	Admisiones	Estadísticas	Autorizaciones	Tope copagos	Historial convenios
---------------------	-----------	------------	--------------	----------------	--------------	---------------------

- La información que se visualiza en cada pestaña es la siguiente:
 - **Sin facturar:** El sistema visualiza las legalizaciones asociadas al paciente que no han sido facturadas ya sea por paciente o por cliente (tercero).

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- El sistema permite seleccionar paciente, tercero o ambos para filtrar si desea ver lo pendiente de facturar al paciente, al tercero a ambos:

Sin facturar a

Paciente

Paciente

Tercero

Ambos

- Al seleccionar una opción automáticamente se visualizan las legalizaciones que hay pendientes de facturar al paciente o al cliente, o a ambos de acuerdo con lo seleccionado, en el rango de fechas previamente ingresado.

Nro. Legalización	Nro. Orden	Nro. ...	Fecha legalización	Código	Nombre	Cantidad	Vir. Unitario	Vir. Total	Vir. Paqar paciente	Vir. Cliente
31			21-08-2012 11:08:08 a.m.	8902050000	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	1	19000,00	19000,00	11500,00	7500,00
32			21-08-2012 11:08:08 a.m.	8902050000	CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR ENFERMERIA	1	19000,00	19000,00	11500,00	7500,00

- El sistema permite ver los datos de cada legalización, para esto seleccione la legalización de la cual desea consultar los datos, y de clic en el botón **Datos legalización**.
- El sistema muestra una pantalla como la siguiente con la información de la legalización:

Legalización ✕

Centro costo	Especialidad	Programa	Usuario I
07 Consultas PyP	16 PROMOCION Y PREVENION	Detección de alteraciones del Joven	Hospital M

<

>

- El sistema permite ver los abonos o anticipos que haya tenido el paciente por cada legalización, seleccionando la legalización y dando clic en el botón **Abonos**.

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)



Integración Total
Salud I.R.S.

MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES

CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

Salud Total
EPS-S

- El sistema permite imprimir la consulta, dando clic en el botón **Imprimir**, el sistema muestra la misma consulta que muestra en pantalla pero en un informe así:

Legalizaciones
pendientes
facturar paciente

HOSPITAL
MARINILLA
NIT 0980752 -
CRA 36 N 85 4044
Marinilla/

CC 18417587 Jhon Tabares

Número Legalización	Número Orden	Número Autorización	Fecha Legalización	Nombre servicio/procedimiento o artículo	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	Valor Pagar Paciente	Valor Cliente	Nro. Factura Paciente	Nro. Factura Tercero	Cliente	Convenio	Centro Costo	Especialidad	Programa
6194			7/7/2015 5:57:07 PM	890301JOVEN- CONSULTA DEL JOVEN SANO POR MEDICO	1	11666.78	11666.78	0.00	11666.78			CAPRECOM RS EVENTO	2- CAPRECOM RS EVENTO			
34949			8/19/2015 3:43:46 PM	903801-ACIDO URICO< O P>	1	8500.00	8500.00	8500.00	0.00			ATENCION A PARTICULARES	PARTICULAR - PARTICULAR			

- Facturado:** El sistema visualiza las facturas generadas al paciente ya sea por paciente o por cliente (tercero).

Nr. Factura cliente	Nr. Factura paciente	Fecha factura	Vlr. Factura	Vlr. Descuentos	Vlr. Financiado	Vlr. Reembolso	Estado	Usuario genero
	PACF34	22-08-2012 04:12:51 p.m.	2200,00	0,00	0	0,00	Activo	Eduar Guillermo Arévalo Caleño
	PACF36	22-08-2012 04:19:49 p.m.	11500,00	0,00	0	0,00	Activo	Eduar Guillermo Arévalo Caleño

- El sistema permite seleccionar paciente, tercero o ambos para filtrar de quien falta facturar las legalizaciones, seleccionando la opción en:

Sin facturar a

Paciente
Paciente
Tercero
Ambos

- Al seleccionar una opción automáticamente se visualizan las legalizaciones que hay pendientes por facturar.
- El sistema permite ver el detalle de cada movimiento facturado, visualizando por cada uno los movimientos que se facturaron dentro de la misma factura, dando clic en el botón **Detalle**.
- Admisiones:** El sistema visualiza todas las admisiones que tenga relacionadas el paciente seleccionado.
- El sistema permite ver el detalle de cada admisión, dando clic en la opción **Detalle**.
- Estadísticas:** El sistema visualiza los procedimientos, artículos que tenga relacionado el paciente y que se encuentre facturado.

Sin facturar	Facturado	Admisiones	Estadísticas	Autorizaciones	Tope copagos	Historial convenios
Imprimir				Consumo de presupuesto		
Servicio prestado	Cantidad total	Vlr. Total				
<						>

- Autorizaciones:** El sistema visualiza los movimientos relacionados al paciente, que se hayan autorizado.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo: Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha: Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)



Integración Total
Salud I.P.S.

MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES

CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

Salud Total
EPS-S

Nro. Orden	Item	Cantidad	Estado autorización	Fecha autorización	Autorizador	Sede	Justificación / Observación
		0	Autorizado	21-08-2012 12:00:00 a.m.			

- **Tope copagos:** El sistema visualiza el valor que lleva acumulado el paciente, con el tercero y convenio:

Tercero	Convenio	Vlr. Acumulado
Salud Total EPS	0001 virrey solis	82700,0000

- **Historial convenios:** El sistema visualiza los Convenios en los cuales el paciente esta y ha estado vinculado con las respectivas fechas, y estados a la fecha.
- En fecha se visualiza la fecha en que se vinculó el paciente al convenio o sea la fecha de inicio de vigencia y el estado.

Tercero	Convenio	Fecha cambio estado	Estado
Salud Total EPS	0001 virrey solis	25-06-2016 12:00:00 a.m.	Activo

Tener en cuenta:

- Que la información que se visualiza en cada pestaña es de acuerdo al rango de fechas seleccionado.

3.6 Cargar base de datos poblacional

Esta funcionalidad permite al usuario cargar los pacientes que envían las entidades con las que se tienen un convenio, es decir, la población a atender, con sus respectivos estados actualizados.

Ruta: Menú Asistencial -> Pacientes -> Cargar pacientes

• Cargar Pacientes

- Al ingresar a esta opción se visualiza el botón Nuevo, de clic sobre este.
- El sistema muestra el formulario para realizar el cargue de la base de datos poblacional enviada por las entidades con las que se tiene un convenio:

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

Cargar Pacientes Guardar Cancelar

Cargue total Opción de carga

Fecha final vigencia Fecha inicial vigencia

Terceros

Documento	Nombre/ Razón social
Agregar	Agregar

Convenios

Código	Descripción
Agregar	Agregar

☒ Cargar registros validados

- El sistema muestra las opciones de cargue disponibles, que son cargue total o actualización
 - Cargue total: Los pacientes que estaban vinculados al convenio y tercero y que no vengan en la base de datos quedaran inactivos.
 - Actualización: Los pacientes que estaban vinculados al convenio y tercero y que no vengan en la base de datos continúan con la información actual solo que se actualiza la vigencia del estado.
- En opción de carga siempre se visualiza tercero / convenios, es decir, que se cargan los pacientes a un convenio con un tercero específico.
- El sistema solicita se ingrese la fecha inicial y final de vigencia en que aplicara el cargue que se va realizar, es decir, si la entidad envía la base de datos cada mes, ingrese el mes de vigencia de la base de datos,
- El sistema solicita se seleccione el tercero al cual se va a cargar los pacientes y solo se permite seleccionar terceros que se encuentren activos en el sistema en la opción

Terceros

y al seleccionar un tercero, el sistema carga los datos en el grid

Terceros

Documento	Nombre/ Razón social
Agregar	Agregar
NIT - 800130907	Salud Total EPS

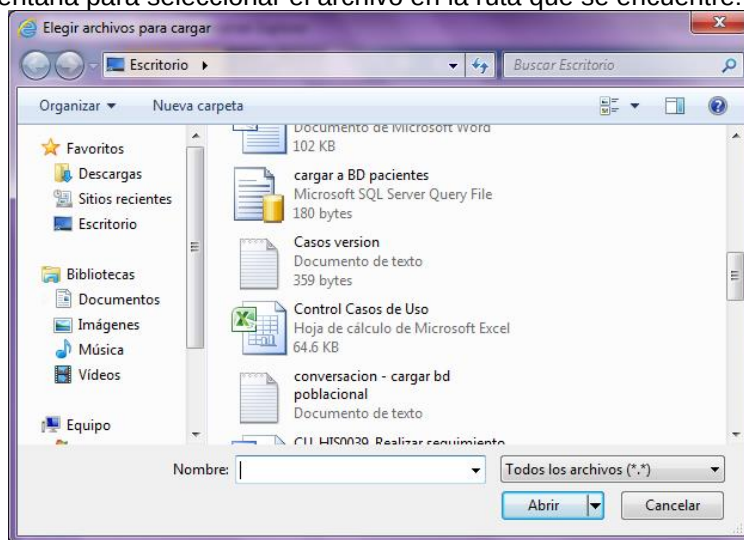
- Al cargar el tercero el sistema automáticamente carga los convenios que están relacionados al tercero y que se encuentren activos:

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

Convenios

	Código	Descripción
☐	0001	virrey solis
☐	0002	Capitado
☐	0003	capitado urgencias

- El sistema permite seleccionar uno o varios convenios a los cuales se les cargara los pacientes.
- El sistema solicita se seleccione el archivo que se va a cargar al sistema en la opción “Abrir archivo”, dando clic en la opción **Examinar...**, el sistema activa la siguiente ventana para seleccionar el archivo en la ruta que se encuentre:



- El archivo a cargar debe estar en TXT y tener la siguiente estructura, para finalizar un dato se debe colocar el signo |, ejemplo Maribel|:

CAMPO	TIPO DATO	LONG MAX	OBLIG	VALORES
NUMERO_FILA	Númérico	6	Si	
NUMERO_DOCUMENTO	Númérico	20	Si	
CODIGO_TIPO_IDENTIFICACION	Alfanumérico	5	Si	
CODIGO_ALTERNO	Alfanumérico	20	No	
PRIMER_APELLIDO	Alfanumérico	21	Si	
SEGUNDO_APELLIDO	Alfanumérico	21	No	
PRIMER_NOMBRE	Alfanumérico	21	Si	
SEGUNDO_NOMBRE	Alfanumérico	21	No	
FECHA_NACIMIENTO	Fecha	8	Si	YYYmmDD sin el simbolo (/)
GENERO	Númérico	1	Si	1=Masculino

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo: Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha: Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)



Integración Total
Salud I.R.S.

MANUAL DE USUARIO
IT Salud IPS
MODULO DE PACIENTES

CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

Salud Total
EPS-S

ESTADO_CIVIL	Númerico	3	Si	2=Femenino
OCUPACION	Alfanumérico	3	No	
RELIGION	Númerico	3	No	
NIVEL_EDUCACION	Númerico	3	No	
PERFIL_PROFESIONAL	Númerico	3	No	
GRUPO_SANGUINEO	Númerico	1	Si	1=A 2=B 3=AB 4=O
FACTOR_RH	Númerico	1	Si	1=Positivo 2=Negativo
TIPO_DISCAPACIDAD	Númerico	4	No	
GRADO_DISCAPACIDAD	Númerico	3	No	
CODIGO_PAIS	Alfanumérico	4	Si	
CODIGO_DEPARTAMENTO	Alfanumérico	3	Si	
CODIGO_CIUADAD	Alfanumérico	4	Si	
CODIGO_ZONA	Alfanumérico	4	No	
CODIGO_BARRIO	Alfanumérico	4	No	
DIRECCION	Alfanumérico	200	Si	
TELEFONO_FIJO	Alfanumérico	16	No	
TELEFONO_FIJO_DOS	Alfanumérico	16	No	
TELEFONO_MOVIL	Alfanumérico	16	No	
EMAIL	Alfanumérico	40	No	
SEMANAS_COTIZADAS	Númerico	5	No	Max 32000
CODIGO_CONVENIO	Alfanumérico	10	Si	
ESTADO_EAPB	Númerico	2	Si	
COPAGO_ACUMULADO	Númerico	18	No	
NUMERO_CARNE	Alfanumérico	17	No	
CODIGO_CATEGORIA	Alfanumérico	5	Si	
TIPO_VINCULACION	Númerico	1	No	0=Cotizante 1=Beneficiario 2=Otro
PARENTESCO_COTIZANTE	Númerico	2	No	
CODIGO_TIPO_DOCUMENTO_COTIZANTE	Alfanumérico	4	No	
NUMERO_DOCUMENTO_COTIZANTE	Alfanumérico	21	No	
CODIGO_SEDE_PRIMARIA	Alfanumérico	4	Si	
CODIGO_SEDE_ODONTOLOGICA	Alfanumérico	4	Si	
CODIGO_TIPO_DOCUMENTO_ARP	Alfanumérico	4	No	
NUMERO_DOCUMENTO_ARP	Alfanumérico	21	No	
NOMBRE_RESPONSABLE	Alfanumérico	121	No	
DIRECCION_RESPONSABLE	Alfanumérico	201	No	
TELEFONO_RESPONSABLE	Alfanumérico	16	No	
TELEFONO_MOVIL_RESPONSABLE	Alfanumérico	16	No	
PARENTESCO_RESPONSABLE	Númerico	2	No	
RAZON_SOCIAL_EMPLEADOR	Alfanumérico	100	No	
NIT_EMPLEADOR	Alfanumérico	21	No	
CODIGO_TIPO_DOCUMENTO_ALIANZA	Alfanumérico	5	No	
NUMERO_DOCUMENTO_ALIANZA	Alfanumérico	20	No	
RIESGO_JURIDICO	Alfanumérico	255	No	

ELABORÓ		REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

- Al Seleccionar el archivo, el sistema coloca la ruta en la que estaba

Abrir archivo *

- El sistema da la opción de marcar si se cargan los registros hasta que todos estén validados o de lo contrario se cargaran solo los que estén validados.
- Al marcar la opción ☒ **Cargar registros validados** no se cargan los registros hasta que todos estén bien según la estructura del plano.
- Al dejar la opción desmarcada se cargaran solo los registros que estén validados y los demás no.
- El sistema solicita se registre la fecha en que se cargara el archivo automáticamente por el JOB ya que no necesariamente se realizara de una vez, seleccionándola en la opción **Fecha programación *** 

Tener en cuenta:

- El sistema ejecutara el JOB todas las noches a las 12:00 e internamente cargara los archivos planos que estén programados para ese día.
- Al tener todos los datos seleccionados, dar clic en el botón , el sistema genera la validación de confirmación indicando que los datos se guardaron correctamente:

Mensaje X

Sus cambios han sido guardados exitosamente en la base de datos.

- Para consultar los cargues realizados ingresar a la opción cargar paciente por tercero / convenio:
- Seleccionar la fecha inicial y final de la vigencia con que se cargó el archivo para consultarlo:

Fecha inicial *  Fecha final * 

- Seleccionar el tercero al que se le hizo el cargue:

Terceros * 

Documento	Nombre/ Razón social
 TI - 800546542	 COOPTALENTUM

- Y dar clic en el botón , el sistema visualiza los cargues que se le han realizado al tercero y por cada uno indica: fecha programada, nombre del archivo, estado, usuario que realiza el cargue y registros cargados si ya se cargó el plano en el sistema:

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)



MANUAL DE USUARIO

IT Salud IPS

MODULO DE PACIENTES



CÓDIGO:

VERSIÓN:
V MAYO-2019

Cargues realizados

	Fecha programada	Nombre archivo	Estado	Usuario	Registros cargados	
=						=
	10-08-2012 12:00:00 a.m.	PlanoPacientes20120810.txt	Validado	ANGELA PARRA PACHÓN	0	

- Al tener el archivo validado significa que el archivo no tiene errores y está listo para cargarse el plano en el sistema.
- Al cargar un archivo y este tenga errores, el sistema lo coloca en estado “Validado con errores” y visualiza el link de Errores de carga:

Cargues realizados

	Fecha programada	Nombre archivo	Estado	Usuario	Registros cargados	
=						=
	10-08-2012 12:00:00 a.m.	PlanoPacientes20120810.txt	Validado	ANGELA PARRA PACHÓN	0	
Editar	10-08-2012 09:51:27 a.m.	PlanoPacientes20120812.txt	Validado con errores	ANGELA PARRA PACHÓN		Errores de carga

- Y al dar clic en el botón [Errores de carga](#), se visualiza el informe con los errores que tiene el plano:

ID CARGUE 73

Ver reporte

1 de 1

100%

Buscar | Buscar siguiente

Errores de Cargue

EPS / Número de identificación tributaria 124
somos más
CALLE 144 # 21-16 123 Bogotá / Colombia

LINEA	ERROR
1	No se encontró el código del Convenio
1	El convenio no es valido. (El convenio debe coincidir con los seleccionados
1	El estado Eapb proporcionado no es valido 0.

8/10/2012 9:58 AM
DESARROLLO9.intranet.cnt.com.co

1 de 1
Américas

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019		

- El sistema permite modificar los datos del cargue que se hizo y cargar el archivo con los datos corregidos.
- Al ejecutar el JOB, el sistema carga los archivos que se hayan programado para la fecha y visualiza el estado del cargue “ejecutado” e indica el # de registros que se cargaron.

Cargues realizados

	Fecha programada	Nombre archivo	Estado	Usuario	Registros cargados	
[-]	[+]	[+]	[+]	[+]	[+]	[-]
	03-08-2012 08:29:59 a.m.	PlanoPacientes20120804.txt	Ejecutado	ANGELA PARRA PACHÓN	1	

- Para verificar que se haya cargado el archivo correctamente, se debe ir a consultar los pacientes (Ver crear pacientes) que se cargaron y revisar que se tengan los datos respectivos según ingresados en el plano.

Tener en cuenta:

- Cada línea corresponde a un paciente con un único tercero y convenio.
- Si se requiere activar un mismo paciente a dos convenios, se debe cargar en dos líneas una por cada convenio.
- Si un dato que esta creado en el sistema no tiene un código, se debe colocar el ID de la tabla, ejemplo para el ESTADO_CIVIL se debe consultar la tabla parametrizacion.tp_estados_civiles y colocar el ID del estado que corresponda al paciente.
- El sistema permite cargar planos con pacientes que no estén creados en el sistema y los crea automáticamente al cargar el plano si los datos corresponden según la estructura.
- Al cargar un archivo con un paciente que existe en la aplicación, el sistema no actualiza los datos de paciente si no únicamente del convenio y tercero.
- Las fechas de vigencia cargadas por base de datos, serán mostradas en la creación de pacientes; pero solo de forma informativa; es decir que estas no podrán ser modificadas manualmente.

PREGUNTAS FRECUENTES

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

 Integración Total Salud I.P.S.	MANUAL DE USUARIO IT Salud IPS MODULO DE PACIENTES		
	CÓDIGO:	VERSIÓN: V MAYO-2019	

GLOSARIO

C

Check: Es una opción que tiene el sistema para marcar o seleccionar un registro.

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)

NOTAS DE CAMBIOS

Versión documento	Versión Programa	Fecha	Observaciones	Usuario que modifica
1.0		13/07/2012	Versión original del documento	Maribel Corredor
1.1		13/07/2012	Se adiciona la sección 3.3 Unificar paciente/tercero	Maribel Corredor
1.2		10/08/2012	Se adiciona la sección 3.4 Cargar base de datos poblacional	Maribel Corredor
1.3		22/08/2012	Se adiciona la sección 3.5 Consultar movimiento por paciente	Maribel Corredor
1.4	20.1.0.1015	26/10/2015	Se documentan las secciones de pacientes, vinculación del paciente al convenio, crear grupo familiar del paciente, cambiar identificación, y generar identificación los cuales no estaban documentados, se actualizan las pantallas en unificar paciente/tercero, consultar movimiento y cargar base de datos, y en estos se coloca la explicación de la funcionalidad, se incluye el proceso, se actualiza la introducción.	Jenifer Martinez Alonso
1.5]		26/04/2019	Se actualiza el encabezado de pagina con los logotipos de la compañía.	Oscar Yesid Vargas
2.0		3/5/2019	Se Remplaza nombre del aplicativo Panacea por el de IT Salud IPS en todo el documento.	Oscar Vargas
2.1		3/5/2019	Se actualizan imagenes del documento en el encabezado cambiando nombre del Aplicativo Panacea por el IT Salud IPS.	Oscar Vargas

ELABORÓ		REVISÓ	APROBÓ
Nombre:	Maribel Corredor	(Nombre de quien revisa)	(Nombre de quien aprueba)
Cargo:	Auditor de calidad del producto	(Cargo de quien revisa)	(Cargo de quien aprueba)
Fecha:	Enero de 2012	(Diciembre de 2009)	(Diciembre de 2009)